

Zamówienia publiczne w ciepłownictwie według nowej ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Szanowni Państwo, Izba Gospodarcza Ciepłownictwo Polskie zaprasza na szkolenie warsztatowe nt. „Zamówienia publiczne w ciepłownictwie według nowej ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych”, które odbędzie się w dniu 27 sierpnia 2020 r. w godz. 10.00–16.00 w Hotelu Puławska Residence w Warszawie przy ul. Puławskiej 361.

■ **Do udziału w szkoleniu zapraszamy** przedstawicieli przedsiębiorstw ciepłowniczych, ciepłowni i elektrociepłowni oraz firm współpracujących z ciepłownictwem – przede wszystkim Członków i Partnerów Izby Gospodarczej Ciepłownictwo Polskie.

W Dzienniku Ustaw z dnia 24 października 2019 roku, poz. 2019, została opublikowana Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych, która wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku. Celem szkolenia jest przygotowanie Państwa do realizacji zamówień publicznych na podstawie nowej ustawy o Zamówieniach publicznych.

PLANOWANY PROGRAM MERYTORYCZNY SZKOLENIA

I. **Ogólne instytucje nowego Prawa zamówień publicznych:**

1. Polityka zakupowa Państwa
2. Plan postępowań o udzielenie zamówień
3. Progi udzielania zamówień
4. Szacowanie wartości zamówienia
5. Komisje przetargowe – zasady powoływania i działania
6. Konflikt interesów i wyłączenie z postępowania.

II. **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. Postępowanie bagatelne (od 50.000 PLN do 130.000 PLN).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego poniżej progów unijnych (od 130.000 PLN do progów unijnych):
 - 1) tryb podstawowy i jego 3 warianty
 - 2) przygotowanie postępowania – zakres dokumentacji postępowania
 - 3) ogłoszenie
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia powyżej progów unijnych:
 - 1) analiza potrzeb i wymagań
 - 2) wstępne konsultacje rynkowe
 - 3) ogłoszenia
 - 4) tryby postępowania i przesłanki zastosowania
4. Tryb przetargu nieograniczonego – najważniejsze zasady przygotowania i prowadzenia.

III. **Ustalanie warunków zamówienia:**

1. Udzielanie zamówień w częściach
2. Zamówienia zastrzeżone dla określonych wykonawców
3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę
4. Klauzule społeczne w zamówieniach publicznych
5. Wadium – zasady wnoszenia i zwrotu:
 - 1) formy wadium
 - 2) dokument wadium
 - 3) wadium wniesione przez konsorcjum
6. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców:
 - 1) przesłanki wykluczenia z postępowania – obligatoryjne, fakultatywne
 - 2) warunki udziału w postępowaniu
 - 3) ustalanie warunków udziału dla wspólnej oferty
 - 4) korzystanie z potencjału innych podmiotów
 - 5) zaliczanie doświadczenia zdobytego w ramach konsorcjum
 - 6) podmiotowe środki dowodowe.
7. Przedmiotowe środki dowodowe – dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia wymagań związanych z przedmiotem zamówienia.



Zamówienia publiczne w ciepłownictwie według nowej ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

PLANOWANY PROGRAM MERYTORYCZNY SZKOLENIA cd.

IV. Zamówienia publiczne w okresie COVID-19 (zmiany niektórych zasad w związku ze stanem epidemii):

1. Oświadczenia zamiast zaświadczeń
2. Otwarcie ofert
3. Realizacja i zmiana umowy
4. Naliczanie kar umownych, odszkodowań
5. Zatrzymanie wadium w okresie COVID-19
6. Zastrzeżenie w ofercie.

SZKOLENIE PRZEPROWADZI

Szkolenie przeprowadzi Lidia Piotr-Krajecka – Radca prawny, właściciel, senior Kancelarii Prawnej specjalizującej się w zakresie obrotu gospodarczego oraz zamówień publicznych. W latach 1995–2007 Arbitr Urzędu Zamówień Publicznych, obecnie biegły sądowy z zakresu zamówień publicznych. Wykładowca i trener w zakresie problematyki zamówień publicznych oraz udzielania zamówień współfinansowanych ze środków UE. Autor licznych komentarzy i publikacji analitycznych m.in. w miesięczniku „Zamawiający – zamówienia publiczne w praktyce”. Autorka publikacji dotyczących nowego Prawa zamówień publicznych pt.: „Zamówienia sektorowe – komentarz”, „Umowy o zamówienie publiczne”, współautorka „Komentarza do Prawa zamówień publicznych” – wydawnictwo MRM Warszawa 2020.

PLANOWANY PROGRAM RAMOWY SZKOLENIA

- | | |
|---------------|------------------------|
| ■ 9.30-10.00 | Przyjazd i rejestracja |
| ■ 10.00-11.30 | Szkolenie |
| ■ 11.30-11.45 | Przerwa |
| ■ 11.45-13.15 | Szkolenie |
| ■ 13.15-13.30 | Przerwa |
| ■ 13.30-15.00 | Szkolenie |
| ■ 15.00-16.00 | Obiad |

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

- Miejsce szkolenia: Hotel Puławska Residence w Warszawie przy ul. Puławskiej 361.
- Informację o Hotelu Puławska Residence na stronie: www.pulawskaresidence.com.pl
- Organizatorzy w oparciu o kartę zgłoszenia zapewniają uczestnikom szkolenia: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, obiad, parking. Uczestnicy szkolenia otrzymają certyfikaty.
- Ze względu na charakter szkolenia, liczba uczestników szkolenia jest ograniczona. Zakwalifikowani uczestnicy otrzymają potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
- Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa (odmowa zawarcia Umowy) bez podania przyczyn i powiadomi o tym zgłaszającego uczestnictwo w terminie do 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia. Jeżeli Organizator odmówił przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa a zgłaszający uczestnictwo dokonał już płatności Organizator zwraca 100% uregulowanej należności.
- **Kartę zgłoszenia udziału w szkoleniu należy przesać do 17.08.2020 r.** w formie skanu, e-mailem lub faksem do Centrum Szkoleniowego Izby Gospodarczej Ciepłownictwo Polskie.
e-mail: c.szukoleniowe@igcp.org.pl
fax: 22 378 25 70

W IMIENIU ORGANIZATORÓW SERDECZNIE ZAPRASZAMY

Bogusław Regulski
Wiceprezes Zarządu
Izby Gospodarczej Ciepłownictwo Polskie

Jacek Szymczak
Prezes Zarządu
Izby Gospodarczej Ciepłownictwo Polskie